



Comune di Sant'Andrea Frius

-Provincia di Cagliari -

SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA

Prot. n° 2155

Sant'Andrea Frius, lì 20 aprile 2018

Allo Spett.le

Studio Professionale

Trasm.

SardegnaCAT

Oggetto: Lavori di RISANAMENTO DEGLI ELEMENTI STRUTTURALI E NON STRUTTURALI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO.

Procedura negoziata per l'affidamento dell'incarico di progettazione, direzione, contabilizzazione, accertamento della regolare esecuzione e coordinamento della sicurezza dei lavori.

CUP: B91I18000150004

CIG: ZFA22D16CB

In esecuzione delle Determinazioni del Responsabile del Servizio Edilizia Pubblica n.008 del 19.03.2018 e n.017 del 18.04.2018, il Comune di Sant'Andrea Frius intende procedere all'affidamento dell'incarico professionale in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs n.50 del 18 Aprile 2016, come emendato dal D. Lgs. n.56 del 19.04.2017.

Codesto studio professionale è pertanto invitato a presentare l'offerta per l'affidamento del servizio di cui alla presente e la documentazione ad essa allegata nei termini e nelle modalità appresso descritti.

1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Sant'Andrea Frius

Servizio Edilizia Pubblica

Sede Legale: Via Enrico Fermi, 6 09040 Sant'Andrea Frius

E-mail: protocollo@comune.santandreaFrius.ca.it PEC protocollo@pec.comune.santandreaFrius.ca.it

2 - OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO PROFESSIONALE

L'incarico professionale ha per oggetto l'attività di redazione del progetto, articolato nei livelli preliminare, definitivo ed esecutivo, quest'ultimo da porre a base della procedura di gara per l'affidamento dei relativi lavori, nonché la direzione, la contabilizzazione ed il coordinamento della sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori.

3 - TEMPI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

Il servizio avrà la durata di **sessanta** giorni decorrenti dalla stipula del contratto.

4 - CORRISPETTIVO A BASE D'ASTA:

L'importo complessivo dell'appalto posto a base di gara ammonta ad **€ 36.654,32**, contributi previdenziali ed IVA esclusi, soggetti a ribasso.

Nel caso di affidamento ad operatore economico che sia anche dipendente pubblico, regolarmente autorizzato all'esercizio della libera professione, non si procederà al riconoscimento dell'eventuale contributo di rivalsa INPS del 4%.

5 - LUOGO DI ESECUZIONE:

Il servizio dovrà essere espletato presso la scuola secondaria di primo grado sita nella Via Garibaldi, 28.

6 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti selezionati iscritti al Mercato Elettronico della Regione Sardegna SardegnaCAT, nella categoria "AP22AB22 - EDILIZIA - PROGETTAZIONE - Prima Fascia: Servizi di importo inferiore a € 40.000,00, singoli, consorziati, temporaneamente raggruppati o aggregati, di cui all'art. 45 del D. Lgs n. 50/2016, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto.

7 - RIFERIMENTI NORMATIVI PRINCIPALI:

D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 (*nel prosieguo Codice*) e relativi Decreti ministeriali e linee guida attuativi; D. Lgs. 09.04.2008, n.81; D.M. 22.01.2008, n.37; D. Lgs. 19.08.2005, n. 192, e successive modificazioni ed integrazioni; D.P.R. n.151/2011; Codice Civile; Norme tecniche specifiche UNI – CEI - EN.

8 - ASSICURAZIONI E CAUZIONI:

E' fatto obbligo al Professionista di dotarsi di polizza assicurativa, ai sensi dell'art.4 della Linea Guida n.1 approvate con deliberazione ANAC n.973 del 14.09.2016, aggiornata con deliberazione ANAC n.138 del 14.02.2018, il cui massimale copra almeno il **10%** dell'importo dei lavori a far data dall'approvazione del progetto esecutivo. Con cadenza annuale il Professionista dovrà presentare copia della ricevuta di avvenuto pagamento del premio assicurativo e fino alla data di accertamento della regolare esecuzione dei lavori.

Ai sensi della predetta Linea Guida, il professionista è assoggettato agli artt. 93 e 103 del D. Lgs. n.50/2016 ed in particolare:

- Garanzia provvisoria: determinata unicamente nella parte afferente all'importo relativo alla direzione, contabilizzazione e coordinamento della sicurezza nella fase di esecuzione dei lavori, dell'importo di € **315,04**;

- Garanzia definitiva: determinata sulla base dell'intero importo contrattuale delle prestazioni professionali.

9 - PENALI:

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell'esecuzione del servizio, come previsto dall'art.24 del disciplinare prestazionale, sarà applicata una penale pari all'uno per mille dell'importo netto dell'offerta, che verrà decurtato in sede di liquidazione del corrispettivo contrattuale.

10 - VINCOLO CONTRATTUALE:

Con la partecipazione alla procedura negoziata, l'operatore economico accetta incondizionatamente tutte le prescrizioni derivanti dalla presente lettera e dagli atti di gara, nessuna esclusa.

11 - SUBAPPALTO:

L'operatore economico, in sede di offerta, dovrà dichiarare se intende subappaltare parte del servizio oggetto dell'appalto ad altro operatore economico secondo quanto disposto dall'art.105 del D. Lgs. 50/2016. In caso di assenza di tale dichiarazione in fase di gara, l'Amministrazione appaltante, non concederà nessuna autorizzazione in tal senso.

Sono subappaltabili, nel limite complessivo non superiore al 30% dell'importo contrattuale, le indagini geologiche, geotecniche e sismiche, i sondaggi, i rilievi, le misurazioni e picchettazioni, la predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

12 - VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

I partecipanti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta qualora non sia stata completata la procedura di aggiudicazione trascorsi almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte; l'offerta per l'operatore economico aggiudicatario dovrà essere considerata valida comunque fino alla data di stipula del contratto che dovrà avvenire entro sessanta giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

13 - FINANZIAMENTO DELL'APPALTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO:

La copertura finanziaria del servizio è assicurata con apposito stanziamento di bilancio del Comune. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di presentazione della relativa fattura elettronica, previa verifica di regolarità contributiva. La fattura potrà essere emessa solamente in seguito alla redazione di specifico certificato di pagamento.

14 - DOCUMENTI DI GARA:

Sono documenti di gara: la presente lettera di invito; il disciplinare prestazionale; il DPP, l'elaborato 1 "A-Relazione tecnico-illustrativa; B - Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi; C - Prospetto economico degli oneri complessivi relativi ai servizi".

15 - PROCEDURA DI GARA, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO:

La procedura di gara viene svolta in ogni sua fase, fino all'aggiudicazione, attraverso il sistema telematico SardegnaCAT.

A sistema, nella R.d.O., l'Operatore economico potrà prendere visione dei seguenti termini:

- *Data limite risposta messaggi*, ovvero la data limite entro la quale il Comune risponderà alle richieste di chiarimenti sulla procedura trasmesse in tempo utile dagli Operatori economici con le modalità di cui al successivo art. 17 della presente lettera, fino a tre giorni prima della scadenza di presentazione delle offerte;
- *Data di chiusura*, ovvero la data limite entro la quale gli Operatori economici invitati potranno presentare la propria offerta nel sistema telematico (03.05.2018 ore 12,00);

Nell'area "Allegati" l'Operatore economico potrà prendere visione della seguente documentazione di gara:

- la presente lettera d'invito;
- il disciplinare prestazionale;
- il DPP;
- l'elaborato 1 "A-Relazione tecnico-illustrativa; B - Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi; C - Prospetto economico degli oneri complessivi relativi ai servizi"
- gli stampati per la presentazione della documentazione di gara e dell'offerta.

Per prendere parte alla procedura di gara gli Operatori dovranno caricare sul sistema telematico entro il termine del **03.05.2018 ore 12,00**, pena l'esclusione, le offerte corredate della documentazione richiesta, accluse alle buste virtuali di qualifica ed economica di cui al successivo art. 16 della presente Lettera e secondo quanto ivi indicato.

La documentazione amministrativa da produrre per la partecipazione alla gara e quella a corredo dell'offerta economica nonché la stessa offerta economica, dovranno avere la forma di documento infor-

matico e dovranno essere **sottoscritte mediante firma digitale** e caricate a sistema con le modalità ed in conformità a quanto stabilito dalla Disciplina di utilizzo del mercato elettronico e dalla Disciplina del sistema di E-Procurement della Regione Autonoma della Sardegna (allegati n. 2 e 3 della Deliberazione della Giunta Regionale n. 38/12 del 30.09.2014).

Il giorno **04.05.2018** alle ore 10,00 ed in seduta pubblica presso la sede del Comune di Sant'Andrea Frius in Via Fermi, 6, saranno aperte le buste virtuali contenenti i documenti di offerta inviati dagli Operatori concorrenti, che dovranno essere esaminati e valutati dal Comune. Potranno partecipare alla seduta pubblica i legali rappresentanti degli Operatori interessati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere rinviata ad altra data successiva qualora ricorrano giustificati motivi. Data ed ora delle eventuali sedute pubbliche successive alla prima saranno rese note mediante comunicazione trasmessa agli Operatori interessati mediante il canale "Messaggi" della piattaforma SardegnaCAT.

Nel corso della seduta pubblica si esamineranno dapprima le dichiarazioni e la documentazione contenuta nella busta di qualifica e, successivamente all'esito di dette attività, l'offerta economica (busta economica).

Alla chiusura della valutazione, la graduatoria delle offerte ritenute valide sarà stilata in modalità automatica dal sistema telematico SardegnaCAT, in funzione del **"prezzo totale offerto per la fornitura"**, da digitare, a pena di esclusione, a cura dell'Operatore partecipante nell'omonimo campo nella *sezione prezzo* della busta virtuale economica predisposta nel sistema, previo caricamento nell'*Area Generica Allegati* presente nella stessa busta, della documentazione di cui al successivo art. 16.

Successivamente si procederà alla proposta di aggiudicazione, nonché alla verifica del possesso dei prescritti requisiti di partecipazione in capo all'Operatore economico aggiudicatario.

Solo all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione si addiverrà alla stipula del contratto secondo le norme vigenti, mediante scrittura privata in formato elettronico, con firma digitale, presso i locali comunali. Tutte le spese, ivi compresa l'imposta di bollo, restano a carico esclusivo dell'Operatore contraente.

Per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D. Lgs n. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

Il Comune si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una offerta valida, purché ritenuta congrua.

Qualora l'Operatore economico aggiudicatario, per motivazioni indipendenti dal Comune, salvo che per motivate e comprovate esigenze, non dovesse procedere alla stipula del contratto o all'avvio del servizio nei termini stabiliti, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Tutte le comunicazioni tra il Comune e l'Operatore economico che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura quali, a titolo esemplificativo, eventuali richieste di chiarimenti o di documenti dovranno di regola essere effettuate utilizzando l'apposita area telematica "Messaggi" disponibile nel sistema, fatte salve specifiche prescrizioni di legge che prevedono la notifica con precise modalità.

Si precisa che il Comune potrà sospendere la procedura a seguito di anomalie segnalate dal sistema telematico. Nei successivi articoli sono indicati i contatti utili e i mezzi alternativi al sistema telematico, che potranno essere utilizzati per eventuali comunicazioni nel corso della procedura nei casi di indisponibilità oggettiva del sistema stesso

16 – DOCUMENTAZIONE DI GARA DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE E MODULISTICA:

La documentazione necessaria per la partecipazione alla gara, a pena di esclusione, deve essere acclusa dagli Operatori concorrenti ai seguenti fascicoli informatici secondo le modalità e le regole previste dal sistema di E-Procurement della Regione Sardegna:

- **"busta di qualifica";**
- **"busta economica".**

A. BUSTA DI QUALIFICA

La busta di qualifica dovrà contenere la documentazione amministrativa informatica di seguito elencata, firmata digitalmente, formata con modalità idonee a garantirne l'integrità e l'immodificabilità, da caricare a sistema telematicamente attraverso la piattaforma SardegnaCAT:

- Dichiarazione sul possesso dei requisiti generali, come da mod.A;
- Dichiarazione degli eventuali altri soggetti di cui all'art. 80 c.3 del D. Lgs. 80/2016 secondo lo stampato mod.A1;
- Curriculum professionale degli ultimi 10 anni relativo ai soli servizi in oggetto ed **attinenti esclusivamente le categorie e classi richieste**, redatto secondo le modalità di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, come da mod.B;
- Cauzione provvisoria, di cui al punto 8 della presente lettera, prestata con le modalità previste dall'art.93 del Codice;
- Dichiarazione di impegno a prestare la cauzione definitiva, di cui all'art.93 comma 8., redatta secondo le previsioni dello stesso articolo;
- In caso di partecipazione di Operatori plurisoggettivi non ancora costituiti, quali i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o la rete di imprese, dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi Operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicandolo specificamente quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Dovrà inoltre contenere l'indicazione dell'incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche di cui all'art.24, comma 5 del Codice e la ripartizione delle stesse prestazioni tra i vari professionisti. Tale dichiarazione di impegno deve essere redatta nella forma del documento informatico firmato digitalmente;
- Ogni altra documentazione o dichiarazione che l'Operatore economico concorrente valuti necessaria ai fini della partecipazione alla gara o della dimostrazione dei prescritti requisiti.

Soccorso istruttorio:

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, **costituisce causa di esclusione**. E' comunque ammesso il soccorso istruttorio nei casi previsti dal Codice.

B. BUSTA ECONOMICA

1. La busta economica, deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'Operatore offerente e contenere l'offerta economica, recante il *“prezzo totale offerto per il servizio”* calcolato secondo le modalità appresso specificate. Detta offerta dovrà essere presentata nella forma di documento informatico generato automaticamente dal sistema telematico SardegnaCAT con modalità idonee a garantirne l'integrità e l'immodificabilità.
2. In apposito campo dell'offerta economica l'Operatore concorrente **deve altresì indicare, a pena di esclusione, i costi della sicurezza aziendali al netto di IVA** per rischio specifico connesso all'attività d'impresa a suo carico.

Nel caso in cui non siano previsti oneri di sicurezza aziendali (ad esempio per inesistenza di personale dipendente), indicare la cifra "0".

In caso di partecipazione di Operatori plurisoggettivi non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta, con le modalità sopra indicate, da **tutti** gli Operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o la rete di imprese.

Il prezzo indicato si intende offerto a rischio e pericolo dell'Operatore concorrente, il quale, presentando l'offerta, ammette di avere tenuto conto di tutte le circostanze prevedibili e imprevedibili relative al servizio.

Il Comune procederà all'esclusione delle offerte, ai sensi dell'art.97 del Codice e con le modalità ivi previste, nel caso in cui si ravvisassero elementi tali da ritenere anomala l'offerta presentata.

Tutti gli obblighi e oneri derivanti all'Aggiudicatario contraente dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel prezzo complessivo offerto.

17 - REGOLE APPLICABILI ALLE COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni (ai sensi dell'art.52 del Codice) e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione appaltante e gli operatori economici concorrenti, alternativi al sistema SardegnaCAT, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica, certificata (PEC) indicato dai concorrenti in sede di offerta. Le comunicazioni dai concorrenti verso la stazione appaltante potranno essere effettuate a mezzo PEC all'indirizzo ufficiotecnico@pec.comune.santandreafrilus.ca.it.

18 - PROCEDURE DI RICORSO

Eventuali ricorsi, avverso alla presente procedura potranno essere presentati, nei termini e nei modi previsti dalla normativa vigente, al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Sardegna – Via Sassari n. 17 – 09100 CAGLIARI, entro trenta giorni dalla sua attivazione nel portale SardegnaCAT. Contro eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione della lettera potrà essere notificato ricorso, sempre al TAR, entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa di esclusione.

19 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per. ind. Carlo Congiu – Tel. 070/9803191 – fax 070/9803537 - PEO ediliziapubblica@comune.santandreafrilus.ca.it - PEC ufficiotecnico@pec.comune.santandreafrilus.ca.it, Via Fermi, 6, 09040 Sant'Andrea Frius (CA).

20 - INFORMATIVA PRIVACY:

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno raccolti e trattati dal Comune esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, e potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni per la verifica delle dichiarazioni presentate. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sant'Andrea Frius. Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Edilizia Pubblica.

*Il Responsabile del Servizio Edilizia Pubblica
p.i. Carlo CONGIU
- firmato digitalmente -*