

Comune di Sant'Andrea Frius

Provincia di Cagliari

Via Enrico Fermi n. 6 – 09040 SANT'ANDREA FRIUS (CA)

☎ 070/9803191 - ☎ 070/9803537

www.comune.santandreafrius.ca.it

protocollo@pec.comune.santandreafrius.ca.it



Servizio Amministrativo

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO
A TEMPO DETERMINATO, PART-TIME 18 ORE SETTIMANALI (12 mesi),
PER UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO.**

Categoria C, inquadramento economico C1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 103 in data 11/11/2011, con la quale è stato approvato il progetto comunale finalizzato all'occupazione – Risorse finanziarie di cui alla L.R. n. 1/2011, art. 5, comma 1 lett. a) ed al Fondo Unico regionale. "Progetto per l'assunzione di un Istruttore Amministrativo di supporto al Servizio Amministrativo.", per il quale è stata prevista l'assunzione di numero uno istruttore Amministrativo, categoria "C" posizione economica C1, con contratto part-time di 18 ore settimanali per 12 mesi, per un importo complessivo di euro 18.000,00 e, inoltre, sono stati adottati i criteri per l'indizione della selezione;

VISTO il vigente regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi approvato, modificato ed integrato con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 6 del 14/01/2009, n. 106 del 03/12/2009 e n. 75 del 02/09/2011;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica finalizzata alla costituzione di rapporti a tempo determinato di un Istruttore Amministrativo – categoria C, inquadramento economico C1, part-time 18 ore settimanali per 12 mesi.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alle selezioni è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Residenza nel comune di Sant'Andrea Frius;
- 2) Stato di disoccupazione risultante dall'iscrizione presso il competente ufficio circoscrizionale provinciale per l'impiego;
- 3) Cittadinanza italiana (Sono equiparati ai cittadini dello Stato, gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, purché siano in possesso dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e dichiarino di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 4) Età non inferiore a 18 e non superiore a 65 anni;
- 5) Godimento dei diritti civili e politici;
- 6) Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della vigente normativa o licenziati per le medesime cause;

- 7) Di non esser stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 8) Possesso del Diploma di Scuola media di II secondo grado o superiore;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza della pubblicazione dell'avviso di selezione all'Albo Pretorio comunale.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione indirizzata a **Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Sant'Andrea Frius, Via Enrico Fermi, 6 – 09040 SANT'ANDREA FRIUS**, su apposito modulo pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente www.comune.santandreafrius.ca.it nella sezione bandi e gare, in uno dei seguenti modi:

- A mezzo di Posta Certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.santandreafrius.ca.it;
- Direttamente recapitata a mano presso l'ufficio protocollo;
- A mezzo del servizio postale tramite raccomandata con avviso di ricevimento,

Le domande di partecipazione dovranno **pervenire, pena esclusione dalla selezione**, all'Ufficio di Protocollo del Comune entro e non oltre **le ore 12 di 16 dicembre 2011**.

I concorrenti dovranno dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- 1) Nome e cognome;
- 2) Luogo e data di nascita;
- 3) Comune e indirizzo di residenza, comune e indirizzo di domicilio o recapito se diverso dalla residenza presso il quale si desidera ricevere eventuali comunicazioni, nonché eventuali recapiti telefonici, fax ed e-mail;
- 4) L'anzianità di iscrizione ininterrotta al Centro Servizi per l'impiego
- 5) Il possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, pubblicato in G.U. 15 febbraio 1994, n. 61)
- 6) Il titolo di studio posseduto, la data o l'anno di conseguimento e l'Istituto presso il quale è stato conseguito;
- 7) La idoneità fisica all'impiego ed al profilo professionale richiesto;
- 8) Di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- 9) Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di Sant'Andrea, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse,
- 10) Di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico, ovvero le condanne riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- 11) Di non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della vigente normativa o licenziati per le medesime cause;
- 12) Di non esser stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 13) Di autorizzare l'uso dei dati personali nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 per i fini della presente selezione;

MATERIE E PROVE D'ESAME

Accertata la regolarità delle singole domande di ammissione, i candidati saranno sottoposti ad **una prova** consistente in **n. 15 Quiz a risposta multipla**, che verterà sulle seguenti materie:

- *Normativa in materia di Servizi Demografici (Stato Civile, Anagrafe);*
- *Nozioni di normativa Elettorale e Leva;*
- *Atti amministrativi (Deliberazioni, Determinazioni, Ordinanze, Regolamenti);*
- *Norme in materia di Carte d'identità;*
- *Norme in materia di autocertificazione (D.P.R. n. 445/2000);*
- *Normativa sulla privacy (Legge sulla protezione dei dati personali n. 196/2003);*
- *Legislazione Enti Locali: T.U.EE.LL. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;*
- *Nozioni Salute e sicurezza dei lavoratori (D.Lgs. n. 81/2008).*

La durata della prova è stabilita in 45 minuti.

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Per ogni risposta esatta verranno assegnati 2 punti, con massimo di 30 punti.

La prova sarà superata con 11 risposte esatte.

Verranno detratti 0,50 punti per ogni risposta non espressa.

Verrà detratto un punto per ogni risposta errata.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale sarà il risultato della somma del punteggio ottenuto con la prova d'esame avanti descritta ed l'eventuale punteggio derivante dal possesso dei seguenti titoli:

- Anzianità di disoccupazione ininterrotta, 1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a mesi 6, con un massimo di 5 punti.

A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane d'età.

MODALITÀ DI CONVOCAZIONE DELLA PROVA D'ESAME

I partecipanti ammessi alla selezione saranno convocati a mezzo avviso pubblicato sull'Albo Pretorio del Sito istituzionale dell'Ente www.comune.santandreafrius.ca.it almeno 20 giorni prima della data di svolgimento della medesima selezione con indicazione della sede e degli orari di esecuzione della prova d'esame.

DISPOSIZIONI FINALI

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Amministrativo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.00, telefono 0709803191, e-mail demografico@comune.santandreafrius.ca.it.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento al vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Del presente avviso di selezione verrà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line sul sito internet www.comune.santandreafrius.ca.it e affissione di manifesti nei pubblici esercizi per dieci giorni consecutivi.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Angelo ARU