

Allegato alla Delibera di Giunta Comunale n. del (P.E.G.)

COMUNE DI SANT'ANDREA FRIUS – Provincia di Cagliari**SCHEDE OBIETTIVI ASSEGNATI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO – ANNO 2013****UNITA' OPERATIVA/UFFICIO: AFFARI GENERALI****RISORSA UMANA ASSEGNATA : ISTR. DIRETTIVO RAG. MELIS Nella**

N.	OBIETTIVI / RIFERIMENTI NORMATIVI-AMMINISTRATIVI	AZIONI / TEMPI/ <i>SUB</i> PESI	PESO %	INDICATORI DI RISULTATO/ VALORI ATTESI	VALUT.	PUNTEGGIO FINALE
1	<p>Riordino Archivio storico e di deposito comunale dall' anno 1800 al 2013 Normativa: R.D. 02.10.1911, n. 1163; D.P.R. 30.09.1963, n. 1409; D. Lgs. n. 42/2004; D.P.R. 26.11.2007, n. 233</p> <p>RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE € 8.000,00 Cap. 120/1 T. 1 F. 1 S. 2 I. 3 RR.PP. 2012 – Bilancio 2013; € 6.500,00 Cap. 120/1 T. 1 F. 1 S. 2 I. 3 Bilancio 2013</p>	- affidamento a soggetti esperti (esterni per mancanza di personale interno con diploma di Archivistica) dell' attività di recupero e valorizzazione Archivio storico, deposito, archivi aggregati. Entro il 31.12.2013	40	<p><u>Indicatori:</u> Provvedere al riordino del materiale archivistico comunale ed all' acquisizione di un data-base informatico.</p> <p><u>Risultato atteso:</u> Assolvere gli obblighi di legge in materia e scienza archivistica.</p>		
2	<p><u>Esercizio associato di funzioni comunali</u> “Trasferimento funzioni di Polizia Municipale” Normativa: D.L. n. 95/2012 convertito in L. n. 135/2012</p>	- Adempimenti necessari alla stipula della Convenzione/Accordo per trasferimento funzioni di Polizia municipale all' Unione dei Comuni del Gerrei – Entro il 31.12.2013	15	<p><u>Indicatori:</u> Curare i rapporti con l'Unione del Gerrei e gli atti necessari (deliberazioni, convenzioni, ecc.)</p> <p>-</p> <p><u>Risultato atteso:</u> Garantire l'assolvimento degli obblighi di legge .</p>		

3	Tempistica e semplificazione nella redazione degli Atti amministrativi del Responsabile Servizio Amm.vo.	Misure atte alla snellezza ed efficienza amm.va riguardo l'attività dell' Ufficio Affari generali in relazione agli indirizzi del Responsabile Servizio Amm.vo e dell' ufficio del Sindaco. Entro 30.09.2013 -- Entro il 31.12.2013	35	<u>Indicatori:</u> Effettuazione monitoraggio e presentazione eventuali proposte correttive nel rispetto dei tempi. <u>Risultato atteso</u> Conseguimento degli obiettivi della tempistica nel procedimento amm.vo -		
4	Assistenza al N.d.V Unione Comuni del Gerrei, in qualità di dipendente referente del Comune di Sant' Andrea Frius. Normativa: Nota del Sindaco Prot. 2767 del 15.05.2013 inviata all' Unione Comuni del Gerrei.	Misure atte in collaborazione del Sindaco e Responsabili Servizio, alla redazione degli atti / obiettivi assegnati ecc. nel rispetto dei tempi di legge. Entro 31.12.2013	10	Indicatori : Efficienza, economicità, celerità e trasparenza nell' attività dell' Ente. Risultato atteso: Coordinamento tra i vari Servizi e gli indirizzi dell Amministrazione.		

Le risorse attribuite per garantire il perseguimento degli obiettivi assegnati sono giudicate, concordemente, congrue e disponibili.	
b) La misurazione e valutazione degli obiettivi avrà luogo mediante il sistema approvato dall'ente con delibera G.C. n. 38 dell' 08.05.2013	

Sant'Andrea Frius,

Il Nucleo di Valutazione
f.to dott. Arturo Bianco

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
f.to sig. ARU Angelo