



Comune di Sant'Andrea Frius
Provincia di Cagliari
Servizio Sociale

INTERVENTI DI CONTRASTO DELLE POVERTA' ESTREME
ANNUALITÀ 2012.

Linea di intervento 3

Servizio Civico

REGOLAMENTO

Approvato con Deliberazione G.C. n. 81 del 19.09.2012

Art. 1 OGGETTO

Il presente regolamento disciplina la realizzazione del programma di interventi di contrasto alle povertà estreme annualità 2012, come previsto dalle LL.RR. 1/2009 e 6/2012.

Art. 2 FINALITA'

Gli interventi previsti dal presente regolamento, così come disposto dalla Deliberazione di G.R. n° 19/4 del 08.05.2012 hanno lo scopo favorire il reinserimento sociale delle persone e dei loro nuclei familiari, il superamento dell'emarginazione, la promozione delle capacità residue individuali, l'autonomia economica, nell'ottica del rispetto della dignità e dell'autodeterminazione della persona. Il fine ultimo di tali interventi è quello di arginare la crisi economica e sociale, mediante azioni integrate ed aventi significative ricadute nei confronti dei singoli e della collettività.

Art. 3 LINEE DI INTERVENTO

Il programma di cui al presente regolamento, in attuazione della Deliberazione di Giunta Regionale n° 19/4 del 08.05.2012, ha come oggetto l'attivazione nel territorio comunale del programma "Azioni di contrasto alla povertà anno 2012 – Linea di intervento 3) Concessione di contributi economici per lo svolgimento del servizio civico comunale". è costituito da interventi rivolti a contrastare le forme di povertà estrema e si articola nella realizzazione della linea di intervento 3 che prevede la concessione di sussidi per lo svolgimento del Servizio Civico Comunale: Per questa linea di intervento il Comune utilizzerà il 100% delle risorse trasferite per l' annualità 2012 e le eventuali economie derivanti dai contributi erogati dalla Regione Autonoma della Sardegna nelle annualità precedenti.

Art. 4 DESTINATARI

Possono partecipare persone singole che:

- risiedano nel Comune di Sant'Andrea Frius da **non meno di 18 mesi**;
- siano in età compresa tra i 18 anni e l'età pensionabile;
- siano disoccupati al momento della presentazione della domanda, o che abbiano perso il lavoro e siano privi di qualunque copertura assicurativa;
- siano abili al lavoro;
- siano privi di reddito o con un reddito, riferito all'anno 2011, con Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) non superiore ad € 4.500,00 annui, comprensivo dei redditi esenti IRPEF (ISEE ridefinito) che si ottiene mediante la seguente formula:

$$\text{ISEE ridefinito} = \text{ISE} + \text{redditi esenti IRPEF}$$

Valore parametro scala di equivalenza

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data della presentazione della domanda da redigersi secondo i moduli predisposti dal Servizio Sociale Comunale.

Potrà presentare domanda esclusivamente **un componente il nucleo familiare** (i coniugi non legalmente separati ma con diversa residenza fanno parte dello stesso nucleo familiare).

Non potranno essere ammesse allo svolgimento del servizio civico comunale le persone che:

1. usufruiscono, nello stesso periodo, di altri programmi di inserimento lavorativo sostenuti da un finanziamento pubblico, come ad es. i programmi di inclusione sociale finanziati dal PLUS;
2. sono inseriti nei cantieri comunali o che si preveda possano essere assunti nominativamente nel corso del corrente anno ai sensi della convenzione stipulata tra il Comune di Sant'Andrea Frius e il C.S.L. di Senorbì;
3. usufruiscono degli ammortizzatori sociali (mobilità, cassa integrazione guadagni, etc...);
4. usufruiscono di sussidi straordinari erogati dalla Regione Sardegna in favore di lavoratori non beneficiari di ammortizzatori sociali (annualità 2011-2012).
5. Presentano istanza di accesso successivamente alla data di scadenza del presente bando;
6. Presentano istanza di accesso sprovvista di Attestazione Isee relativa ai redditi anno 2011, se del caso, di autocertificazione di cui al successivo art. 6.

Art. 5
DEFINIZIONE DI NUCLEO FAMILIARE

Per nucleo familiare s'intende la famiglia costituita dai coniugi e dai figli legittimi, naturali, riconosciuti e adottivi e dagli affiliati con loro conviventi. Solo ai fini del presente regolamento, sono considerati "nuclei familiari" anche le unioni di persone, che, pur senza vincoli di parentela, vivono stabilmente sotto lo stesso tetto e partecipano alla formazione e alla gestione del bilancio familiare.

Art. 6
MISURA DEL SUSSIDIO

Il contributo economico si erogherà secondo il prospetto indicato nella seguente tabella:

ORE MENSILI	MISURA DEL CONTRIBUTO
80	€ 620,00

Ciascun beneficiario potrà usufruire del sussidio mensile, definito come da prospetto per un arco temporale che potrà essere stabilito solo in relazione alla disponibilità di fondi nonché al numero di richieste pervenute. Nell'eventualità in cui fosse consentito dalla disponibilità economica, l'arco temporale sarà maggiore per i richiedenti che abbiano figli a carico, fino ad un massimo di 6 mesi nell'anno di riferimento.

Art. 7
PRIORITA'

A parità di reddito avranno priorità le seguenti categorie di richiedenti:

- nucleo monogenitoriale con figli minori a carico;
- nuclei familiari con 4 o più figli a carico;
- nuclei familiari in cui siano presenti persone con disabilità e/o anziani non autosufficienti.

Disabilità e non autosufficienza dovranno essere comprovate da pertinente documentazione rilasciata da Organi Competenti in merito.

Il punteggio verrà assegnato in base all'esame della scheda valutativa che potrà determinare sottrazioni o incrementi basati sui seguenti criteri:

A) Composizione del nucleo familiare:

- | | |
|--|------------|
| - nuclei monogenitoriale con figli minori | PUNTI 10 |
| - persone che vivono sole | PUNTI 8 |
| - nuclei familiari con 1 o più minori a carico | PUNTI 6 |
| - nuclei familiari con 4 o più componenti | PUNTI 4 |
|
 | |
| - per ogni figlio minore | PUNTI 1 |
| - per ogni figlio a carico | PUNTI 0.50 |

B) Reddito ISEE ridefinito del nucleo:

- | | |
|---------------------------------|----------|
| - ISEE da € 0 a € 1.500,00 | PUNTI 5; |
| - ISEE da € 1.501,00 a 3.000,00 | PUNTI 4; |
| - ISEE da € 3.001,00 a 4.500,00 | PUNTI 3; |
| - ISEE da € 4.501,00 a 5.500,00 | PUNTI 2; |

C) Situazione occupazionale (stabilita ai sensi del Dlgs n. 297/02):

- Disoccupato o inoccupato da più di 12 mesi PUNTI 2
- Disoccupato o inoccupato da meno di 12 mesi PUNTI 1

D) Situazione sociale:

Particolari situazioni di urgenza (sfratto, interruzione del servizio essenziale per morosità ecc).

- Per tutte le situazioni indicate PUNTI 5

E) Altri elementi di valutazione:

Presenza di un veicolo di media e alta cilindrata immatricolato da meno di 01 anni	- 5 punti
Presenza di un veicolo di media e alta cilindrata immatricolato da meno di 03 anni	- 3 punti
Presenza nell'abitazione di beni recentemente acquistati non di prima necessità	- 2 punti
Rifiuto senza giustificato motivo di inserimento nel programma povertà estreme nelle annualità precedenti	- 3 punti
Rifiuto senza giustificato motivo di inserimento lavorativo e o cantiere occupazionale e/o occupazione occasionale	- 3 punti
Valutazione negativa dei precedenti inserimenti nei Progetti del Servizio Sociale	- 6 punti
Scheda di Valutazione (la succitata scheda evidenzia i vari aspetti sociali ed economici mettendo in luce l'effettiva situazione di disagio)	da -10 a + 10

A parità di punteggio avrà la precedenza il richiedente che non ha usufruito di alcun beneficio economico comunale (Povertà estreme 2011).

**Art. 8
TIPOLOGIA DI INTERVENTI**

LINEA DI INTERVENTO 3:

Questa linea di intervento prevede la concessione di sussidi, per un ammontare massimo di € 620,00 mensili, corrispondente a 80 ore mensili, per lo svolgimento di attività di Servizio Civico Comunale.

Tale servizio ha come scopo il reinserimento sociale delle persone i cui nuclei familiari versano in grave stato di indigenza economica. E' rivolto prioritariamente a coloro che sono privi di un'occupazione o che hanno perso il lavoro e sono privi di coperture assicurative o di qualsiasi altra forma di tutela da parte di altri enti pubblici. Possono rientrare anche coloro che appartengono a categorie svantaggiate (ex detenuti o ex tossicodipendenti) **purché non diversamente assistiti.**

Le persone ammesse al Servizio Civico potranno essere utilizzate in ambito comunale per svolgere servizi di utilità collettiva, quali:

- servizi di custodia, vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni di strutture pubbliche;
- servizi di sorveglianza, cura e manutenzione del verde pubblico e dell'arredo urbano, delle piazze e dei giardini pubblici;
- attività di assistenza a persone disabili e/o anziane;
- attività di collaborazione con il servizio bibliotecario;
- servizio di vigilanza presso le scuole presenti nel territorio comunale;

- servizio di pulizia, custodia delle strutture del settore Servizi Sociali e non (Centri di Aggregazione anziani e ragazzi, ludoteca, ecc);
- servizi di piccola manutenzione degli edifici e dei territori pubblici comunali;
- attività di collaborazione con il servizio sociale e con gli altri uffici comunali (attività da definire in base a capacità e/o particolari attitudini del soggetto);
- servizi di supporto alle iniziative culturali, sportive e di spettacolo organizzate, gestite o patrocinate dall'Amministrazione Comunale;
- ogni altra attività che l'Amministrazione Comunale ritenga utile promuovere in base alle proprie esigenze;

Considerate le tipologie di mansioni e il cospicuo importo del contributo destinato alle attività di Servizio Civico, i beneficiari dovranno obbligatoriamente sottoscrivere un disciplinare mediante il quale dichiareranno di essere disponibili a prestare la loro opera consapevoli che, in nessun caso, detta prestazione potrà instaurare alcun tipo di rapporto di lavoro con l'Amministrazione Comunale e che il predetto servizio persegue esclusivamente una finalità socio assistenziale.

Art. 9

MODALITA' DI ACCESSO

I soggetti che intendono accedere agli interventi previsti dal presente regolamento dovranno inoltrare domanda su apposito modulo predisposto dall'Ufficio Servizi Sociali e compilare la scheda di valutazione allegata, entro i termini stabiliti nel Bando Pubblico.

L'istanza, indirizzata al Sindaco, ha valore di autocertificazione per le dichiarazioni in essa contenute, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione Comunale di effettuare successive verifiche.

Per tutte le linee di intervento, l'istanza dovrà essere consegnata all'ufficio protocollo del Comune di Sant'Andrea Frius entro il **31.10.2012** e dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- copia di un documento di identità del richiedente;
- copia del codice fiscale;
- certificazione ISEE comprensiva dei redditi esenti IRPEF per l'anno 2011, rilasciata da un Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale (CAAF), in corso di validità, di cui al D. Lgs. 109/98; in mancanza dell' ISEE, si potrà allegare temporaneamente l' autocertificazione relativa ai redditi 2011, corredata delle pezze giustificative nei termini delle scadenze di legge e la presentazione della denuncia dei redditi. **Si precisa che in presenza di attestazione ISEE pari a 0, il richiedente deve attestare e quantificare con un relazione circostanziata, l'origine dei propri mezzi di sostentamento;**
- certificato di iscrizione alle liste di disoccupazione dell'Ufficio Provinciale del Lavoro e eventuale iscrizione alle liste speciali di cui alla Legge 68/99;
- Scheda Anagrafica rilasciata dal Centro Servizi per l'Impiego aggiornata;
- eventuale certificazione attestante la condizione di portatore di handicap grave, ai sensi della L. 104/92, art. 3, comma 3, di uno o più componenti il nucleo familiare.
- Eventuali altri documenti utili ai fini della attribuzione del punteggio.

Art. 10

OBBLIGHI DEI SOGGETTI DESTINATARI

I soggetti ammessi al programma "servizio civico" avranno l'obbligo di sottoscrivere il **progetto di aiuto personalizzato**, sotto forma di "*contratto sociale*", che prevede l'assunzione di specifici impegni concordati con l'Ufficio Servizi Sociali, finalizzati all'attivazione di percorsi di responsabilizzazione e al raggiungimento di condizioni di autonomia. Il progetto terrà conto delle caratteristiche e inclinazioni personali del richiedente e prevederà impegni personali volti all'uscita dalla condizione di povertà. L'orario di servizio giornaliero e settimanale sarà concordato con ogni singolo beneficiario, il compenso forfettario orario sarà pari a € 7,75.

La mancata sottoscrizione del progetto personalizzato o il non rispetto degli obblighi assunti tra le parti comporteranno la decadenza dal beneficio.

Al fine di cogliere la reale disponibilità delle risorse del nucleo familiare, qualora tra l'ultima dichiarazione dei redditi e il momento della presentazione della domanda siano intervenute variazioni significative, nella composizione del nucleo familiare o nella situazione reddituale o patrimoniale, tali variazioni saranno prese in considerazione e acquisite attraverso idonea documentazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione.

I beneficiari del programma dovranno altresì comunicare tempestivamente al Comune ogni variazione anche derivante dalla mutata composizione familiare delle condizioni del reddito dichiarate al momento di presentazione della domanda.

Art. 11

OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione è tenuta a comunicare immediatamente ai soggetti beneficiari ogni evento che possa incidere sullo svolgimento delle attività, nonché comunicare tempestivamente ogni evento che possa incidere sul rapporto di collaborazione. L'Amministrazione, o chi per lei, provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi, senza nessun onere a carico dei beneficiari. Il Comune fornisce ai beneficiari, a propria cura e spese, i mezzi e le attrezzature necessarie per lo svolgimento delle attività previste dal programma.

L'Amministrazione comunale garantirà la copertura assicurativa in favore del Beneficiario sia contro gli infortuni che dovesse subire durante lo svolgimento delle attività, sia per la responsabilità civile verso terzi.

Le persone destinatarie dell'intervento verranno inserite in attività di pubblica utilità mediante gestione diretta dell'Ente.

Il servizio civico comunale:

- non può essere utilizzato in sostituzione del lavoro dipendente o autonomo;
- sarà esercitato con orario flessibile;
- sarà adeguato alle condizioni e potenzialità personali.

Art. 12

VIOLAZIONE DEGLI OBBLIGHI

In caso di violazione degli obblighi di cui all'art. 10 del presente regolamento il Comune, previa contestazione scritta, sospenderà o ridurrà, anche gradualmente e temporaneamente, le prestazioni di Programma sulla base della gravità della violazione medesima e tenuto conto delle condizioni del soggetto inadempiente. I beneficiari le cui dichiarazioni risultino mendaci, oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste dalle leggi vigenti, sono tenuti alla restituzione delle somme indebitamente percepite che il Comune riutilizzerà per gli stessi fini.

Art. 13

DIRITTI DEI SOGGETTI

I richiedenti la cui domanda non è stata accolta possono, entro trenta giorni, ricorrere al Responsabile del Servizio e al Sindaco.

Possono altresì ricorrere al Sindaco e al Responsabile del Servizio nel medesimo termine coloro che sono incorsi in un provvedimento di decadenza o di sospensione o di riduzione del Programma. Il Sindaco e il Responsabile del Servizio, sentiti i soggetti interessati, decidono entro trenta giorni dalla data di ricevimento del ricorso.

Art. 14

CONTROLLI

L'Amministrazione comunale controlla il corretto svolgimento delle attività dei beneficiari e ha la facoltà di sospendere ed interrompere in qualsiasi momento il programma qualora:

- da esse possa derivare un qualsiasi danno al Comune di Sant'Andrea Frius;
- danni a cose o persone;
- vengano a mancare e/o decadere le condizioni che ne avevano permesso l'avvio;
- siano accertate violazioni di legge o di ordini dell'Autorità;
- non vengano rispettati gli obblighi da parte del soggetto.

Il Responsabile del Servizio

F.to Simona Usai